



หลักสูตร “กลยุทธ์ในการปฏิวัติผลงานของพนักงานอย่างสร้างสรรค์ เพื่อความสำเร็จขององค์กร” Performance Revolution

วันที่ 18 ธันวาคม 2558 โรงแรมเชนตเจมส์ สุขุมวิท 26

หลักสูตร 1 วัน เวลา 09.00-16.00 น.

การพัฒนาคน พัฒนางาน และพัฒนาองค์กร ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ล้วนต้องอาศัยผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนทุกระดับเป็นตัวขับเคลื่อน ตั้งแต่พนักงานระดับปฏิบัติการ ระดับบังคับบัญชา ไปจนถึงระดับจัดการ หนึ่งในเครื่องมือบริหารจัดการ (Management Tool) ที่หลายองค์กรนิยมใช้นั้นก็คือ การบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System : PMS) แต่หลายองค์กรก็อบรมเรียนรู้มาอย่างมากมาย บางองค์กรจ้างที่ปรึกษาด้วยตัวเลข 7 หลัก แต่ก็ยังไม่ประสบผลสำเร็จในการ Implement ระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานในองค์กร ในขณะที่บางองค์กรกลับสามารถขับเคลื่อน Performance Management System ในการพัฒนาคน พัฒนางาน และพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพอะไรเป็นปัจจัยที่สำคัญที่องค์กรเหล่านั้นสามารถนำ Performance Management System ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ หรือฝ่ายพัฒนาองค์กรในองค์กรตนเอง

เคล็ดไม่ลับในการปฏิวัติผลการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างสร้างสรรค์ ไม่ใช่แค่การประเมินผลงาน แต่เป็นการบริหารจัดการและผสมผสานกลยุทธ์ทั้ง 4 นี้ได้อย่างเหมาะสมและลงตัว คือ กลยุทธ์ในการกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์การประเมินผลงาน กลยุทธ์การพัฒนาบุคลากร และกลยุทธ์การให้รางวัล

หลักสูตรฝึกอบรมนี้ได้รับการออกแบบและพัฒนาขึ้นจากประสบการณ์ในการบริหารผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ในองค์กรธุรกิจเอกชนขนาดใหญ่กว่า 20 ปี ที่จะช่วยให้คุณและองค์กรของท่านสามารถพัฒนาคน พัฒนางาน และพัฒนาองค์กร เพื่อประสบความสำเร็จในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ (Competitive Advantage)

หัวข้อการฝึกอบรม

ส่วนที่ 1 : ภาพรวมของการพัฒนาคน พัฒนางาน และพัฒนาองค์กร ด้วย Performance Management System

ส่วนที่ 2 : กำหนดเป้าหมายทั้งปี ต้องมีส่วนร่วม (SMART Goals)

- การกำหนดและบริหารเป้าหมายแบบมีส่วนร่วม

- Workshop : การกำหนดเป้าหมายระดับฝ่ายงานแบบมีส่วนร่วม

ส่วนที่ 3 : ประเมินผลการปฏิบัติงานแบบไหนได้ทั้งใจ ได้ทั้งงาน (Performance Management System)

- 4 เครื่องมือสมัยใหม่ในการประเมินผลงาน(KPI, Competency, Work Behaviors, Productivity)

- Workshop : การออกแบบประเมินผลงาน ด้วยเครื่องมือประเมินผลงานสมัยใหม่

ส่วนที่ 4 : การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร (Training & Development) แพลตฟอร์มของการประเมินผลงาน

- แนวทางในการฝึกอบรมและพัฒนาจากผลการประเมิน

- Workshop : การออกแบบแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ให้สอดคล้องกับผลการประเมิน

ส่วนที่ 5 : ประเมินผลงานออกมาดี ต้องมีรางวัลจูงใจ (Rewards System)

ส่วนที่ 6 : เรื่องเล่าจากประสบการณ์ Implement อย่างไรให้ประสบความสำเร็จ ?

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถมองเห็นภาพรวมในของการพัฒนาคน พัฒนางาน และพัฒนาองค์กร ในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และทักษะในการปฏิวัติผลการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างสร้างสรรค์
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถประยุกต์ 4 กลยุทธ์ไปใช้ในการสร้างผลงานของพนักงาน ผลงานของฝ่ายงาน และผลงานขององค์กรได้อย่างเป็นรูปธรรม

วิทยากร อาจารย์ธนเดช ธาณี

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ที่ได้รับเชิญไปบรรยายในองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรธุรกิจชั้นนำหลายแห่ง จากประสบการณ์การทำงานจริงในองค์กรชั้นนำกว่า 24 ปี อาทิเช่น บริษัท เข้าท์อีสต์เอเชียแปซิฟิกแอนด์แคนนิ่ง จำกัด, บริษัทในเครืออินเด็คซ์ ลิฟวิ่งมอลล์, บริษัท ยูโรเปียนฟู้ด จำกัด (มหาชน), บริษัทในเครือเจริญโภคภัณฑ์, บริษัท คาร์เพท เมกเกอร์ (ปทท) จำกัด และได้รับเชิญจาก Thammasat Business School เป็นวิทยากรหลักสูตรการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ (Human Resources & Organizational Development : HR & OD)

สอบถามและสำรองที่

Tel: 085-9386299 ,02-4646524

Fax:02-9030080 ต่อ 4326

info@perfecttrainingandservice.com

www.perfecttrainingandservice.com



Perfect Training & Service Co.,Ltd.

บริษัท เพอเฟกต์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด



อัตราค่าลงทะเบียน

หลักสูตร “กลยุทธ์ในการปฏิวัติผลงานของพนักงานอย่างสร้างสรรค์ เพื่อความสำเร็จขององค์กร” **Performance Revolution**

ราคาปกติท่านละ 3,800 บาท + VAT 7% รวมเป็น 4,066 บาท

สมัครก่อนวันที่ 14 ธันวาคม 2558 **พิเศษ** ท่านละ 3,300 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

---- ราคานี้รวมเอกสารอบรม , อาหารว่าง และอาหารกลางวัน ตลอดหลักสูตร ----

- เฉพาะนิติบุคคลสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ได้
- ใบเสร็จค่าลงทะเบียน สามารถนำไปบันทึกหักค่าใช้จ่ายทางบัญชีได้ 200 %

แบบฟอร์มลงทะเบียน

แบบฟอร์มสำหรับลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมสัมมนา

ชื่อหน่วยงาน / บริษัท.....

ที่อยู่บริษัท.....

1. ชื่อ..... ตำแหน่ง Email

2. ชื่อ..... ตำแหน่ง Email

3. ชื่อ..... ตำแหน่ง Email

โทรศัพท์ ต่อ โทรสาร

บริษัท เพอเฟกท์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

ที่อยู่ 16/54 แขวงสามยุค เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150

Tel. 02-4646524 Mobile. 085-9386299 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0735553003036

☐ เชื้อขีดคร่อมส่งจ่าย บริษัท เพอเฟกท์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

☐ โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา พุทธมณฑล สาย 4 เลขที่บัญชี 391-211414-7

- การแจ้งยกเลิก: ผู้สมัครสามารถที่จะยกเลิกการเข้าอบรมได้ ในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 10 วัน บริษัทฯ จะหักค่าธรรมเนียม ร้อยละ 15 ของค่าสมัคร และในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 7 วัน บริษัทฯ จะคืนเงินร้อยละ 50 ของค่าสมัคร นอกเหนือจากนี้แล้ว บริษัทฯ จะไม่คืนเงินใดๆ ทั้งสิ้น
- การจองมีผลเมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้วและโปรดפקซ์ใบ Pay-in เพื่อเป็นหลักฐานในการสำรองที่นั่ง